

# Mini Guida per l'Integrazione

U.O. Integrazione

**Nidi, Spazi Bambini, Scuole d'Infanzia e altri Servizi Educativi Comunali - a.s 2010/2011**

A cura di: Lucia Ferioli - Marinella Peratello - Giuliano Fiorini

Con la collaborazione di: Circoscrizioni, Coordinamenti Pedagogici, Servizio Politiche Familiari, Centro Servizi e Consulenze (CSC)

La mini-guida vuole essere uno strumento di facile consultazione rivolto sia ai genitori che agli operatori dei servizi per avere informazioni riguardanti:

- 1) le procedure relative all'iscrizione di bambini con handicap (disabilità) o in situazione di disagio nei servizi educativi del Comune di Ferrara: Asili Nido, Spazi Bambini, Scuole dell'Infanzia, Servizi Estivi 0/6 anni;
- 2) gli interventi di assistenza educativa nelle scuole primarie e secondarie;
- 3) le attività del Centro Servizi e Consulenze (CSC) a supporto ai processi di integrazione.

## *PARTE PRIMA*

### 1. ACCOGLIENZA NEGLI ASILI NIDO, SPAZI BAMBINI E SCUOLE D'INFANZIA DEL COMUNE DI FERRARA

- 1.a Modalità di accesso
- 1.b Certificazione di handicap
- 1.c Certificato di disagio
- 1.d Modalità per l'iscrizione dei bambini con handicap
- 1.e Interventi educativi
- 1.f Passaggi di grado di scuola
- 1.g Permanenze
- 1.h Ausili e attrezzature ad uso scolastico
- 1.i Servizio estivo infanzia 0/6 anni
- 1.l Residenza
- 1.m Centri Bambini e Genitori

## *PARTE SECONDA*

### 2. INTERVENTI EDUCATIVI DEL COMUNE NELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE

- 2.a Il personale comunale per l'assistenza educativa
- 2.b Ausili e attrezzature ad uso scolastico
- 2.c Residenza

## *PARTE TERZA*

### 3. CENTRO SERVIZI E CONSULENZE (CSC)

- 3.a Attività
- 3.b Attività interistituzionali

## *PARTE QUARTA*

### 4. GRUPPI DI AUTO AIUTO

## *PARTE QUINTA*

### 5. INDIRIZZI UTILI

## **1. ACCOGLIENZA NEGLI ASILI NIDO, NEGLI SPAZI BAMBINI E NELLE SCUOLE D'INFANZIA DEL COMUNE DI FERRARA**

### **1.a Modalità di accesso**

Le Scuole d'Infanzia e i Servizi Educativi Comunali, nell'ambito delle finalità generali per tutti i bambini, hanno sempre posto una grande attenzione alle situazioni di svantaggio derivanti da una pluralità di cause, organizzando con la consulenza e la cooperazione dei servizi sociali e sanitari, interventi orientati a ridurre gli handicap e a offrire pari opportunità di crescita a tutti i bambini, soprattutto a coloro che si trovano in condizioni di maggiore difficoltà. Le situazioni di disabilità e di svantaggio sono considerate prioritarie anche in relazione all'accesso ai servizi scolastici ed educativi.

### **1.b Certificazione di handicap**

Quando un bambino o una bambina si iscrivono per il primo anno al Nido o alla Scuola d'Infanzia i genitori devono presentare la certificazione per l'integrazione scolastica (L. 104/92 e L.R. 4/2008) rilasciata dalla competente Commissione di Accertamento dello stato di disabilità e se già predisposta la Diagnosi Funzionale (DF).

Tale documentazione serve per avere diritto alle priorità di accesso previste dai Servizi Educativi (compresi i Servizi

Estivi) e all'organizzazione necessaria in relazione al personale di sostegno, agli **ausili** e alla programmazione educativa.

I certificati devono essere rinnovati ad ogni passaggio di grado di scuola a partire dal nido. Eventuali altre certificazioni di handicap (L.194/92) che non comportano interventi di sostegno possono essere valutate ai fini della priorità di accesso ai servizi.

**Dove e Quando:** I certificati devono essere consegnati all'Unità Organizzativa Integrazione (U.O.I.) dell'Istituzione dei Servizi Scolastici ed Educativi e per le Famiglie (via Calcagnini 5 Ferrara) entro la data di scadenza delle iscrizioni. Solo in via eccezionale tali documentazioni potranno essere presentate entro un termine massimo di giorni 12 dalla scadenza delle iscrizioni. Oltre queste scadenze, la documentazione sarà tenuta in considerazione per la graduatoria successiva.

**Riferimenti utili:** Per ulteriori informazioni i genitori possono rivolgersi all'Ufficio di Coordinamento della scuola nella quale il bambino viene iscritto oppure all'Unità Organizzativa Integrazione (via Calcagnini 5) tel 0532418142/3/4.

### **1.c Certificato di Disagio**

Particolari condizioni di disagio possono essere certificate dal Servizio Sociale, dal Servizio SMRIA dell'AUSL in riferimento a situazioni già in carico ai servizi stessi che richiedono interventi specifici anche attraverso la frequenza di una comunità educativa (0/6 anni).

Tale certificato di disagio serve per avere diritto alle priorità di accesso previste per i servizi educativi e scolastici del Comune, compresi i servizi estivi, e viene inviato direttamente dal Servizio competente alla U.O.I.

Il certificato deve essere rinnovato ad ogni passaggio di scuola a partire dal Nido, o dallo Spazio Bambini, se permangono le condizioni di disagio segnalate.

### **1.d Modalità per l'iscrizione dei bambini con handicap**

La famiglia presenta la domanda di iscrizione all'Ufficio circoscrizionale e consegna il certificato di handicap all'Unità Organizzativa Integrazione (via C. Calcagnini 5) durante il periodo delle iscrizioni.

Sarà compito dell'**U.O.I.** provvedere successivamente a:

- fornire agli Uffici Circostrizionali interessati, nei tempi previsti dalla specifica normativa del servizio richiesto, le informazioni utili per la definizione delle graduatorie in ordine alle priorità relative alle situazioni di handicap o di disagio;
- fornire agli Uffici Circostrizionali le informazioni relative ad eventuali permanenze oltre l'età prevista per l'accesso al nido o allo Spazio Bambini o alla scuola dell'infanzia;
- trasmettere copia della documentazione sanitaria ai Coordinatori delle scuole interessate per avviare i progetti educativi;
- fornire le informazioni necessarie per facilitare i percorsi di integrazione scolastica;
- programmare le diverse forme di sostegno con il supporto di un Gruppo tecnico formata da Coordinatori dell'infanzia, Specialisti del Servizio SMRIA dell'AUSL, responsabile dell'U.O.I.

Sarà compito **delle Circostrizioni**, in collaborazione con i competenti uffici dell'Istituzione Comunale dei Servizi Scolastici ed Educativi e per le Famiglie:

- elaborare le graduatorie nei tempi previsti dal regolamento;
- dare informazioni alle famiglie relative all'accoglienza della domanda ed all'ammontare della retta prevista per la fruizione del servizio.

Le graduatorie di riferimento sono consultabili presso gli Uffici circoscrizionali ovvero alla pagina internet [Criteri per l'accesso - Graduatorie](#).

La famiglia che ha ricevuto la conferma del posto, può mettersi da subito in contatto con il Coordinatore/trice della scuola per avviare lo scambio di informazioni.

### **1.e Interventi educativi**

Per una completa integrazione dei bambini, i **Coordinatori pedagogici e gli insegnanti dei Nidi, degli Spazi bambini e delle Scuole dell'infanzia comunali:**

- avviano prioritariamente tutte le azioni utili per rendere operativa la collaborazione fra scuola e famiglia;
- preparano l'accoglienza concordando con i genitori le modalità e i tempi più opportuni dell'inserimento in un rapporto di confronto e di scambio reciproco;
- predispongono appositi incontri con i genitori, specie per i bambini che per la prima volta iniziano la frequenza scolastica, che potranno fornire utili informazioni per la gestione della vita quotidiana e per la definizione del progetto educativo e di socializzazione, ricercando raccordi e continuità significative tra contesto scolastico e contesto familiare;
- adeguano, se necessario, l'organizzazione interna della sezione scolastica avvalendosi anche della presenza di insegnanti specializzati o altre forme di sostegno;
- organizzano una riunione all'inizio dell'anno scolastico con gli insegnanti di sezione, di sostegno, i genitori, il coordinatore e le figure sociali e sanitarie di riferimento, specie nei casi di prima accoglienza, per una conoscenza reciproca e per condividere le linee di intervento;
- programmano il Piano Educativo Individualizzato (PEI), unitamente agli operatori dell'AUSL e alla famiglia, prevedono e concordano inoltre periodici incontri per l'aggiornamento del profilo dinamico funzionale (PDF) e la verifica del percorso formativo intrapreso; il Piano Educativo Individualizzato è strettamente connesso al progetto educativo generale della scuola;
- collaborano alle iniziative per la continuità fra diversi ordini di scuola e forniscono, direttamente o attraverso l'Unità

Organizzativa Integrazione, tutte le informazioni utili alla scuola successiva, ai fini della realizzazione dell'integrazione scolastica.

### **1.f Passaggi di grado di scuola**

Per garantire il proseguimento del progetto educativo senza interruzioni dovute al passaggio verso gradi diversi di scuola, gli insegnanti delle scuole comunali realizzano forme idonee per costruire la continuità.

In accordo con le famiglie e gli specialisti di riferimento gli insegnanti curano il passaggio delle informazioni e della documentazione educativa necessaria per creare una conoscenza di base reciproca, fra le scuole e fra scuola e famiglia.

La famiglia prenderà contatti con la Dirigenza Scolastica della scuola successiva e consegnerà ad essa i certificati necessari richiesti nei tempi previsti dal calendario per le iscrizioni della scuola.

### **1.g Permanenze**

Il trattenimento al Nido o allo Spazio bambini o alla Scuola dell'infanzia, oltre l'età prevista dalla scuola stessa, è da considerarsi del tutto eccezionale e comunque va sostenuto da una progettualità concordata tra servizi scolastici, servizi sanitari e famiglie, conseguente alle valutazioni elaborate nel corso dell'ultimo anno di frequenza scolastica. Il progetto rientra nel PEI (Piano educativo individualizzato).

Nella progettazione concordata per la permanenza devono essere tenute presenti le seguenti condizioni:

- a) la condizione clinica del bambino che permetta un ampliamento degli apprendimenti;
- b) la stabilità del contesto scolastico;
- c) la possibilità reale che la scuola possa realizzare il progetto concordato.

Ne consegue che le condizioni cliniche di gravità non rientrano necessariamente nell'ottica sopra esposta; così pure la permanenza oltre l'età del nido dovrebbe essere considerata prassi veramente eccezionale, oltre che per i motivi sopra esposti anche per gli aspetti di continuità che caratterizzano il ciclo della scuola d'infanzia (0/6 anni).

Allo scopo di pervenire ad una decisione condivisa, la scuola attiverà gli incontri necessari con gli specialisti di riferimento e la famiglia nei tempi utili per permettere le regolari iscrizioni.

Nel caso di rinvio dell'obbligo scolastico, la famiglia prenderà contatti con la Dirigenza Scolastica e consegnerà ad essa il certificato attestante il progetto di permanenza rilasciato dall'AUSL (specialista di riferimento), nei tempi previsti dal calendario della scuola statale.

Il progetto di permanenza al Nido o allo Spazio Bambini o alla Scuola dell'infanzia va inviato anche all'U.O.I da parte dell'AUSL (specialista di riferimento) o della famiglia, nei tempi previsti per le iscrizioni all'anno scolastico successivo, al fine di predisporre i necessari interventi di sostegno.

### **1.h Ausili e attrezzature ad uso scolastico**

Eventuali necessità di ausili specifici per garantire la piena partecipazione alla vita scolastica devono essere prescritti dal referente sanitario e consegnati al Coordinatore della scuola.

Il Coordinatore richiederà l'ausilio all'UOI allegando al modulo di richiesta la prescrizione sanitaria.

Qualora l'ausilio non sia presente nel *Centro Risorse*, l'UOI procede all'acquisto, nei limiti delle risorse disponibili.

### **1.i Servizio Estivo Infanzia 0/6 anni**

Il Servizio Estivo per l'Infanzia è rivolto ai bambini già frequentanti i Nidi, gli Spazi Bambini e le Scuole dell'infanzia comunali durante l'anno scolastico.

**I genitori** che presentano domanda per il servizio estivo non devono produrre ulteriori certificati, infatti:

- a) ai fini della formulazione delle graduatorie per l'accesso al servizio estivo, restano valide le priorità (disagio o handicap) già assegnate per l'anno scolastico;
- b) ai fini dell'organizzazione dei sostegni, gli Uffici Circostrizionali segnalano all'UOI i nominativi dei bambini in situazione di handicap che si sono iscritti al Servizio Estivo Infanzia.

**I Coordinatori/trici** delle scuole d'infanzia forniscono ai Responsabili del servizio estivo le informazioni e i documenti necessari per la gestione educativa quotidiana delle situazioni di handicap certificato (L.104/92 e L.R. 4/2000) e/o di disagio.

**Le Circostrizioni** in collaborazione con i competenti uffici dell'Istituzione Comunale dei Servizi Scolastici ed Educativi e per le Famiglie, elaborano le graduatorie e informano le famiglie in ordine all'accoglienza della domanda ed all'ammontare della retta prevista per la fruizione del servizio.

Le graduatorie sono consultabili presso le circostrizioni ovvero alla pagina internet [Centri Estivi 0-6 anni - 2010](#)

### **1.l Residenza**

Per i bambini disabili non residenti accolti nelle scuole comunali dovranno intercorrere precisi accordi fra i due Comuni interessati (di residenza e di accoglienza), in quanto gli interventi di supporto all'integrazione (ausili, personale di sostegno ecc.) sono a carico del Comune di residenza.

Qualora un bambino residente a Ferrara frequenti una scuola fuori dal Comune, saranno assicurati gli interventi di supporto all'integrazione solo nel caso in cui la scelta sia ritenuta obbligata, previa valutazione dei servizi competenti.

### **1.m Centri Bambini e Genitori**

I Centri Bambini e Genitori sono servizi educativi comunali e accolgono bambini dalla nascita fino all'ingresso nella scuola primaria, assieme ai loro familiari.

Propongono gruppi differenziati per età (Gruppi Piccolissimi e Gruppi Da Uno a Tre), corsi di massaggio infantile e

pomeriggi di incontro e gioco libero, durante i quali i familiari che li accompagnano rimangono in compagnia dei propri bambini.

Per l'iscrizione e la frequenza ai Centri Bambini e Genitori è richiesta una quota di iscrizione che ne consente l'accesso per tutto l'anno scolastico e, considerata la presenza costante di un adulto familiare, non prevedono particolari formalità. L'iscrizione avviene infatti direttamente presso la sede dei Centri e le famiglie possono conoscere il servizio anche prima di decidere di iscriversi.

Per una più completa integrazione dei bambini con disabilità o disagio, il Coordinatore pedagogico e gli insegnanti dei Centri sono comunque sempre disponibili a valutare preliminarmente insieme alla famiglia possibilità e modalità concrete di frequenza e per mettere in campo azioni mirate a facilitare l'inserimento e la partecipazione fattiva del bambino e della sua famiglia alle attività educative e di gioco.

## **2. INTERVENTI EDUCATIVI DEL COMUNE NELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE**

Il Comune di Ferrara interviene nei processi di integrazione anche nella scuola primaria e secondaria fornendo, se previsti, diversi tipi di supporto quali: personale per l'assistenza educativa (con priorità alle situazioni di gravità), contributi economici alle scuole, attrezzature o ausili necessari per il percorso scolastico.

La famiglia non deve produrre alcuna documentazione per attivare gli interventi del Comune, in quanto vi provvede la scuola.

La scuola, qualora vi siano le condizioni, presenta una richiesta di intervento all'UOI del Comune per l'assegnazione di personale educativo.

Tali richieste vengono poi valutate nell'ambito di una Commissione tecnica locale che determina criteri e priorità d'intervento.

I servizi d'assistenza educativa vengono attivati a partire dall'indicazione riportata nella Diagnosi Funzionale predisposta dall'A.U.S.L. riguardante l'eventuale necessità di sostenere Progetti Specifici per l'alunno.

La diagnosi funzionale comprende inoltre una griglia di compromissione che aiuterà le Commissioni tecniche locali nella valutazione delle priorità d'intervento in base a criteri di gravità.

### **2.a Il personale comunale per l'assistenza educativa**

Questi operatori concorrono alla realizzazione d'interventi volti a favorire la progressiva autonomia e la possibilità di comunicare degli alunni disabili.

Gli operatori comunali:

- collaborano con il personale scolastico, sanitario e con la famiglia alla definizione e realizzazione del Piano Educativo Individualizzato;

- svolgono attività individualizzate, di gruppo, di laboratorio ecc., previste dalla programmazione, promuovendo l'integrazione degli alunni disabili nel gruppo classe e nella comunità scolastica;

### **2.b Ausili e attrezzature ad uso scolastico**

Per garantire la piena partecipazione alla vita scolastica possono essere necessari ausili specifici.

Qualora tali ausili siano di competenza del Comune, devono essere prescritti dal Referente sanitario e richiesti dal Dirigente Scolastico all'UOI, attraverso il modulo di richiesta con allegata la prescrizione dello specialista sanitario.

Qualora l'ausilio non sia presente nel Centro Risorse, l'UOI procede all'acquisto, nei limiti delle risorse disponibili.

### **2.c Residenza**

Gli interventi di supporto all'integrazione (ausili, personale educativo, ecc.) sono a carico del Comune di residenza, al quale la scuola deve inoltrare le eventuali richieste.

Qualora un alunno residente a Ferrara frequenti una scuola fuori dal Comune, saranno assicurati gli interventi di supporto all'integrazione solo nel caso in cui la scelta sia ritenuta obbligata, previa valutazione dei servizi competenti.

## **3. CENTRO SERVIZI E CONSULENZE (CSC)**

Il CSC è un servizio dell'Istituzione dei Servizi Scolastici ed Educativi e per le Famiglie del Comune di Ferrara a supporto dei processi di integrazione scolastica ed extrascolastica.

Ha compiti di: formazione, informazione, consulenza, ricerca e documentazione educativa.

Si rivolge a: scuole, famiglie, servizi sociali e sanitari, terzo settore.

Ha sede presso: Casa Biagio Rossetti, via XX Settembre 152, Ferrara.

### **3.a Attività**

*Formazione:* Organizza corsi di aggiornamento e incontri di approfondimento aperti ad insegnanti, operatori, famigliari su specifici argomenti secondo un programma annuale. I temi proposti sono attualmente: Autismo, Pedagogia del corpo e Attività psicomotorie, Codici vicarianti la comunicazione verbale.

Sono attivi anche laboratori permanenti di approfondimento su: CAA (comunicazione aumentativa alternativa), DSA (disturbi specifici di apprendimento), Autismo, in collaborazione con il Servizio SMRIA dell'AUSL Pedagogia del corpo (attività psicomotorie).

*Consulenze:* Il Centro offre consulenze sui temi dell'integrazione scolastica (orientamento, legislazione, strumenti di lavoro, ausili tecnologici, software per l'apprendimento e la comunicazione) presso la sede; tale servizio è aperto ad operatori, insegnanti e familiari del territorio provinciale.

Può offrire inoltre consulenza direttamente presso le scuole nel territorio del Comune di Ferrara, su richiesta delle scuole stesse.

*Informazioni:* [Centro Servizi Consulenze e Integrazione](#) - [Integrabilità - newsletter sull'integrazione](#)  
- [servizi per disabili](#)  
- [disabilità intellettive](#)

*Centro Risorse:* Il CSC gestisce un catalogo e un deposito ausili riferiti in particolare alla mobilità (di proprietà del Comune di Ferrara) e disponibili per prestiti alle scuole del territorio comunale.

#### *Punto Valutazione Ausili (PVA)*

E' un servizio svolto da operatori del Centro Servizi e Consulenze in collaborazione con l'UO di SMRIA dell'AUSL, con il compito di valutare gli ausili necessari per l'accesso al computer per bambini e ragazzi disabili.

Possono accedere al P.V.A.:

- insegnanti statali e comunali d'ogni ordine e grado di scuola;
- operatori sanitari
- operatori sociali ed educativi;
- famiglie già seguite dall'U.O. di S.M.R.I.A.

Le richieste di appuntamento vengono raccolte dall'U.O. di S.M.R.I.A. tel. 0532 235052, [puntoausili@alice.it](mailto:puntoausili@alice.it)  
Referenti del CSC: dott. Francesco Ganzaroli, dott. Venturini Alessandro, dott.ssa Francesca Solmi.  
tel. 0532 311420 - fax 0532 744042.

## **4. GRUPPI DI AUTO/MUTUO AIUTO**

Nel territorio ferrarese attualmente sono attivi diversi gruppi di auto mutuo/aiuto, formati da genitori con figli disabili. I gruppi di auto/mutuo aiuto sono promossi, organizzati e gestiti da famigliari che vogliono condividere esperienze e scambiarsi informazioni sul ruolo genitoriale e sulla vita familiare, scolastica e sociale dei propri figli.

All'interno dei gruppi una persona può sperimentare, offrire e ricevere accoglienza, solidarietà, incoraggiamento, sostegno, confronto, empatia, ascolto.

Esiste a Ferrara un coordinamento delle realtà di auto/mutuo aiuto in tema di ANZIANI, CRONICITA', DIPENDENZE, DISABILITA', DISAGIO PSICHICO E GENITORIALITA'.

Il coordinamento ha sede presso il CSV (Centro Servizi per il Volontariato di Ferrara) in viale IV Novembre 9 - tel. 0532 205688 e fax 0532 242528 - mail to: [segreteria@csvferrara.it](mailto:segreteria@csvferrara.it)

Punto di ascolto: 3392408973; e-mail: [reteautoaiuto@volontariatoferrara.org](mailto:reteautoaiuto@volontariatoferrara.org)

I gruppi ai auto/mutuo aiuto per genitori con figli disabili si avvalgono della collaborazione dell'Unità Organizzativa Integrazione e del Centro Servizi e Consulenze.

Per informazioni rivolgersi a: Unità Organizzativa Integrazione Giuliano Fiorini tel. 0532418134 -mail [fiorini.istruzione@comune.fe.it](mailto:fiorini.istruzione@comune.fe.it)

### **Per l'approfondimento della normativa e delle procedure per l'integrazione scolastica nel territorio provinciale vedi:**

- [l'Accordo di programma per l'integrazione degli alunni disabili nelle scuole della Provincia di Ferrara \(L.104/1992\) aa.ss. 2006/2007-2010/2011](#)

- [la Guida di D.Civolani, M.Presini "A scuola insieme: lettura facilitata dell'accordo di programma per l'integrazione degli alunni disabili nelle scuole della Provincia di Ferrara".](#)

## **5. INDIRIZZI UTILI**

Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie

Presidente: dott.ssa Giovanna Cuccuru

Direttore: dott.ssa Loredana Bondi

Via Calcagnini, 5 - 44121 Ferrara

Tel 0532 418100 fax 0532 418147

e.mail: [istruzione@comune.fe.it](mailto:istruzione@comune.fe.it)

Unità Organizzativa Integrazione Scolastica

Responsabile: dott.ssa Lucia Ferioli

Via Calcagnini, 5 - 44121 Ferrara

Tel 0532 418112 fax 0532 418147

e.mail: [ferioli.istruzione@comune.fe.it](mailto:ferioli.istruzione@comune.fe.it)

[Centro Servizi Consulenze e Integrazione](#)

Referenti: dott.Francesco Ganzaroli, dott. Alessandro Venturini, dott.ssa Francesca Solmi

e.mail: f.solmi@comune.fe.it - f.ganzaroli@comune.fe.it - a.venturini@comune.fe.it

#### [Coordinamenti delle Scuole d'Infanzia](#)

Coordinatrice: dott.ssa Donatella Mauro - e.mail: d.mauro@comune.fe.it

Coordinatrice: dott.ssa Cristina Fabbri - e.mail: c.fabbri@comune.fe.it

Coordinatrice: dott.ssa Laura Zappaterra - e.mail: l.zappaterra@comune.fe.it

Coordinatrice: dott.ssa Michela Cantatore - e.mail: m.cantatore@comune.fe.it

Coordinatrice: dott. Giorgio Maghini - e.mail: g.maghini@comune.fe.it

#### [Raccontinfanzia](#)

#### [Servizio Politiche Familiari e Genitorialità".](#)

#### [Coordinamento Pedagogico Servizi educativi Integrativi".](#)

Coordinatrice: dott.ssa Bianca Orsoni - e.mail: b.orsoni@comune.fe.it

#### [Centro per le famiglie](#)

#### [Centro Bambini e Genitori Isola del Tesoro](#)

#### [Centro Bambini e Genitori Elefante Blu](#)

#### [Centro Bambini e Genitori Mille Gru](#)

#### [Centro Bambini e Genitori Piccola Casa](#)

### **Circoscrizioni**

Assessorato al Decentramento

Assessore Luciano Masieri

Segretaria Silvia Bottoni

Piazza del Municipio, 2 - 44121 Ferrara

Tel. 0532 419564 - Fax 0532 419572

e.mail: s.bottoni@omune.fe.it - luciano.masieri@comune.fe.it

#### [Circoscrizione n. 1](#)

#### [Circoscrizione n. 2](#)

#### [Circoscrizione n. 3](#)

#### [Circoscrizione n. 4](#)

### **Servizi Sanitari e Sociali**

#### [SMRIA Ferrara \(AUSL\)](#)

#### [A.S.P. Servizio Sociale Minori](#)

#### [A.S.P. Servizio Sociale Disabili](#)

Settore Pediatria di Comunità (AUSL)

Distretto di Ferrara

via Boschetto, 31 - 44100 Ferrara

tel. 0532 235505 fax 0532 235502

### **Scuole**

#### [Istituto Comprensivo n. 1](#)

#### [Istituto Comprensivo n. 2](#)

#### [Istituto Comprensivo n. 3](#)

#### [Istituto Comprensivo n. 4](#)

#### [Istituto Comprensivo n. 5](#)

#### [Istituto Comprensivo n. 6](#)

[Istituto Comprensivo n. 7](#)

[Istituto Comprensivo n. 8](#)

**Altri riferimenti**

[Centro H](#)

[Centro Servizi per il Volontariato \(CSV\)](#)